

# **Telema Portal`s dashboard**

Jelena\_Siomina  
2015/01/05 16:18

# Table of Contents

Paskutiniai išsi#sti/gauti dokumentai .....	3
Nauji partneriai prisijungti .....	3
Klient# Aptarnavimas .....	4

## Contents

- [Paskutiniai išsi#sti/gauti dokumentai](#)
- [Nauji partneriai prisijungti](#)
- [Klient# Aptarnavimas](#)

Po to kai prisijungsite prie Telema Portalo, Jums bus rodomas prietais# skydelio vaizdas. Visada galite sugr#žti # prietais# skydelio vaizd# paspausdami ant Telema logotipo arba ant namelio piktogramos.

Prietais# skydelyje rasite žemiau nurodyt# informacij#:

- Paskutiniai išsi#sti/gauti dokumentai
- Nauji partneriai prisijungti
- Klient# Aptarnavimas

## Paskutiniai išsi#sti/gauti dokumentai

#ia galite matyti s#raš# dokument#, kuriuos J#s# #mon# išsiunt# arba gavo ankš#iau.

Apie kiekvien# dokument# pateikiama žemiau nurodyta informacija:

- **Voko piktograma** – ji rodo ar dokumentas jau buvo perži#r#tas ar dar ne.
- **Užregistruota** – data ir laikas kada Telema gavo dokument#
- **Dok. nr.** – dokumento numeris
- **Nuo** – #mon#s arba filialo, atsiuntusio dokument#, pavadinimas
- **Kam** - #mon#s arba filialo, kuriam siun#iamas dokumentas, pavadinimas
- **Kanalas** - kanalas, per kur# dokumentas buvo išsi#stas

Dokument# galima atidaryti paspaudus ant jo **Dok. nr.**

Nor#dami r#šiuoti dokument# s#raš# spustel#kite stulpeli# antraštes, nurodytas aukš#iau. Dvigubas paspaudimas ant stulpelio antrašt#s sur#šiuos duomenis atvirkštine tvarka.

## Nauji partneriai prisijungti

Dešin#je prietais# skydelio pus#je galite matyti nauj# partneri# s#raš#- filialus, per paskutines 30 kalendorini# dien# aprašytus Telema sistemoje ir esan#ius toje pa#ioje šalyje, kaip ir J#s# atstovaujama #mon#.

Rodomi tik tie filialai, su kuriais J#s# #mon# dar n#ra susijungusi.

Vienu metu yra rodomi 5 filialai su galimybe matyti vis# s#raš#.

Filial# s#rašas sur#šiuotas pagal j# #registravimo # Telemos sistem# dat#, maž#jan#ia tvarka (t.y. naujai #registruoti filialai bus pateikiami puslapio viršuje).

Nor#dami matyti išsami# informacij# apie filial#, paspauskite ant filialo pavadinimo. Iššokusiame langelyje matysite žemiau nurodyt# informacij#:

- Filialo pavadinimas
- #mon#s pavadinimas
- GLN
- #mon#s kodas
- PVM kodas
- Adresas
- Miestas
- Apskritis
- Šalis
- Pašto kodas
- Telefonas
- Mobilus
- Faksas
- El. paštas
- Pašto d#žut#

Perži#r#dami duomenis apie filial#, tame pa#iame langelyje, J#s taip pat galite pasi#lyti šiam filialui susijungti. Nor#dami tai padaryti vadovaukit#s žemiau pateiktais nurodymais:

- Jei Jūs turite teisę inicijuoti susijungimą, siųskite elektroninį laišką su kodu, priskirtu Jūsų ERP (verslo valdymo) sistemoje b#tent šiam filialui (kodas n#ra b#tinas jei filialas yra tik Lite paslaugos vartotojas arba jei abi #mon#s naudoja GLN partnerio identifikaciją), ir spauskite mygtuką **SI#STI PASI#LYM# PRISI#JUNGTI**. Sistema parodys ar Jūs# pasi#lymas buvo užregistruotas- žinutė bus rodoma tame pa#iame lange.
- Jei Jūs neturite teisės inicijuoti susijungimo, Jūs vis dar galite išsi#sti inicijavimo pasi#lymą asmeniui, Jūs# kompanijoje turin#iam ši# teisę. Proceso eiga yra tokia pati kaip aprašyta aukš#iau, bet pasi#lymas siun#iamas Jūs# #mon#s Pagrindinio naudotojo elektroninio pašto adresu. Prisijung#s prie Telema sistemos Pagrindinis naudotojas gali pats pasi#lyti susijungimą per Telem# arba persi#sti gaut# elektroninį laišką # telema@telema.com

## Klient# Aptarnavimas

Jei kils klausim#, su mumis galite susisiekti, prietais# skydelyje nurodytais kontaktais:

- telefonas
- el. paštas

Nor#dami susisiekti, paspauskite mygtuką **SI#STI U#KLAUS#**.

Iššokusiame langelyje gal#site parašyti pranešimą bei, jei reikia, prisegti reikalingus failus.

Nor#dami išsi#sti pranešimą paspauskite **SI#STI**.

Nor#dami atšaukti žinutę siuntimą, tiesiog uždarykite langel# paspausdami **X**.

Kai žinutė bus s#kmingai išsi#sta, Jūs gausite tai patvirtinant# pranešimą.

