

My User Profile

Ayrton Grossmann
2014/10/10 11:54

Table of Contents

Vaata	3
Muuda	3
Muuda parool	4

Contents

- [Vaata](#)
- [Muuda](#)
- [Muuda parool](#)

Vaata

Oma kasutaja konto profiili vaatamiseks klikki oma nimele, mis on nähtav ekraani üleval servas.

Oma profiilil näete oma 1) kasutajakonto infot ning 2) õigusi antud ettevõttes

1) Kasutajakonto info

Oluline teada:

Ees/perekonnanimi - kasutusel peab olema ainult isiku nimi; muude nimede (nt osakonna) kasutamine ei ole lubatud.

E-post - kõik kasutaja parooliga seotud teated saadetakse määratud e-posti aadressile.

Isikukood - kuvatakse juhul kui kasutaja on oma konto ära sidunud ID kaardiga

Staatus- kasutaja konto võib olla AVATUD või LUKUSTATUD

Peakasutaja - kui märgitud linnukesega, siis olete peakasutaja. Peakasutajal on õigus luua, muuta, lukustada ja kustutada kasutajaid; muuta ettevõtte infot.

2) Õigused ettevõttes

Teil võib olla kahte liiki õigusi:

Muutmisõigus- õigus dokumente vaadata, luua, saata

Vaatamisõigus- Õigus dokumente vaadata

Kasutajate õigusi saab muuta ainult peakasutaja.

Muuda

Oma andmete muutmiseks vajuta menüüribal “**Muuda**”

Muuda parool

Parooli muutmiseks vajuta menüüribal **“Muuda parool”**

